

Согласовано
Министерство природных ресурсов,
экологии и имущественных отноше-
ний Оренбургской области
распоряжение от
« 30 » 10 2013 № 2779-р



Утверждено
Министерство социального развития
Оренбургской области
приказ от
« 30 » 10 2013 № 287



УСТАВ
государственного бюджетного учреждения
социального обслуживания Оренбургской области
«Комплексный центр социального обслуживания населения»
в Северном районе

1. Общие положения

1. Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Оренбургской области «Комплексный центр социального обслуживания населения» в Северном районе (далее по тексту - Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 10 декабря 1995 года № 195-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации», от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законами Оренбургской области от 10 ноября 2006 года № 684/124-IV-ОЗ «О социальном обслуживании населения в Оренбургской области», от 1 июля 2013 года № 1616/492-V-ОЗ «О прекращении реализации отдельных государственных полномочий органами местного самоуправления Оренбургской области», постановлениями Правительства Оренбургской области от 7 февраля 2011 года № 66-п «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений Оренбургской области, а также утверждения уставов государственных учреждений Оренбургской области и внесения в них изменений», от 9 февраля 2011 года № 67-п «О порядке осуществления органами исполнительной власти Оренбургской области функций и полномочий учредителя государственного учреждения Оренбургской области», от 1 марта 2013 года № 146-п «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения Оренбургской области (2013 - 2018 годы)», от 29 октября 2013 года № 898-п «О принятии имущества в государственную собственность Оренбургской области и создании государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Оренбургской области «Комплексный центр социального обслуживания населения» в Северном районе» для удовлетворения потребностей отдельных категорий граждан в сфере социального обслуживания.

Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Оренбургской области «Комплексный центр социального обслуживания населения» в Северном районе является комплексным учреждением.

Учреждение является некоммерческой организацией – государственным бюджетным учреждением.

2. Наименование Учреждения:

полное – государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Оренбургской области «Комплексный центр социального обслуживания населения» в Северном районе;

сокращенное – ГБУСО «КЦСОН» в Северном районе.

3. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в валюте Российской Федерации, открытые в соответствующих учреждениях для учета операций, осуществляемых в процессе исполнения расходов областного бюджета, а также для учета операций со средствами, полученными от приносящей доход деятельности, печать установленного образца с изображением

Государственного герба Российской Федерации, с полным наименованием на русском языке, иные необходимые для его деятельности печати, штампы и бланки со своим наименованием.

Учреждение в установленном порядке от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Оренбургской области.

4. Учредителем Учреждения является Оренбургская область.

Функции и полномочия учредителя от имени Оренбургской области осуществляет министерство социального развития Оренбургской области (далее – Учредитель) в порядке, определенным действующим законодательством.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения в установленном порядке выполняет министерство природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области.

5. Учреждение является получателем бюджетных средств и в порядке, предусмотренном действующим законодательством, выступает в качестве государственного заказчика при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в пределах компетенции Учреждения и выделяемых на эти цели бюджетных ассигнований.

6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением министерством природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества.

7. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

8. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Оренбургской области, Учредителя, а также настоящим уставом.

9. Юридический адрес (местонахождение): 461670, Российская Федерация, Оренбургская область, Северный район, с. Северное, ул. Советская, д. 16.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

10. Предметом деятельности Учреждения является оказание семьям и

отдельным гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, помощи в реализации законных прав и интересов и содействия в улучшении их социального и материального положения, а также психологического статуса.

11. Целью деятельности Учреждения является социальное обслуживание отдельных категорий граждан в соответствии с уставом Учреждения (социальное обслуживание на дому одиноких граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в постоянном или временном нестационарном социальном обслуживании; социально-реабилитационная работа с гражданами, находящимися в трудной жизненной ситуации; содействие в обеспечении инвалидов техническими средствами реабилитации и корригирующими очками; социально-консультативная помощь (в том числе по телефону, электронной почте, web-камере и иными средствами связи) гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации; стационарное социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов, частично или полностью утративших способность к самообслуживанию, нуждающихся в постоянном постороннем уходе и наблюдении), содействие в оказании отдельным категориям граждан помощи в реализации их законных прав и интересов, предоставлению мер социальной поддержки.

12. Для достижения установленных настоящим уставом целей Учреждение выполняет государственное задание, формируемое и утверждаемое Учредителем, осуществляя следующие виды деятельности:

1) социальное обслуживание на дому одиноких граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в постоянном или временном нестационарном социальном обслуживании;

2) социально-реабилитационная работа с гражданами, находящимися в трудной жизненной ситуации;

3) содействие в обеспечении инвалидов техническими средствами реабилитации и корригирующими очками;

4) социально-консультативная помощь (в том числе по телефону, электронной почте, web-камере и иными средствами связи) гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации;

5) стационарное социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов, частично или полностью утративших способность к самообслуживанию, нуждающихся в постоянном постороннем уходе и наблюдении.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

13. Для реализации основных видов деятельности Учреждение предоставляет социальные услуги категориям и группам населения (по ГОСТ Р 52498-2005) по следующим основным видам:

1) социально-бытовые услуги;

2) социально-медицинские услуги;

3) социально-психологические услуги;

4) социально-педагогические услуги;

5) социально-экономические услуги;

6) социально-правовые услуги;

7) доврачебная медицинская помощь по: сестринскому делу. медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым);

8) осуществление первичной медико-санитарной помощи по: контролю качества медицинской помощи, общественному здоровью и организации здравоохранения.

Порядок приема на социальное обслуживание и снятия с социального обслуживания, предоставления гарантированных государством социальных услуг и их оплаты осуществляется Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и Оренбургской области.

14. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности в сфере социального обслуживания населения для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, осуществляя при этом:

- 1) социально-бытовые услуги;
- 2) социально-медицинские услуги;
- 3) социально-психологические услуги;
- 4) социально-педагогические услуги;
- 5) социально-экономические услуги;
- 6) социально-правовые услуги.

Порядок определения платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

15. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

В состав Учреждения могут входить следующие структурные подразделения:

- 1) отделение социально-консультативной помощи;
- 2) отделение социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов;

- 3) отделение срочного социального обслуживания (на мобильной основе);
- 4) отделение социальной реабилитации инвалидов;
- 5) отделение по проблемам семьи и детей;
- 6) отделение стационарного социального обслуживания для граждан пожилого возраста и инвалидов.

Учреждение вправе при необходимости и с учетом имеющихся возможностей в установленном порядке дополнительно создавать иные структурные подразделения (отделения), деятельность которых отвечает направлениям и содержанию деятельности Учреждения, а также потребностям населения в социальных услугах.

Организация и порядок осуществления деятельности структурных подразделений, отделений, административно-хозяйственных и других вспомогательных подразделений Учреждения определяется Положением о них, которое утверждается приказом директора Учреждения.

16. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

- 1) создавать филиалы, представительства;
- 2) утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
- 3) заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;
- 4) приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- 5) осуществлять материально-техническое обеспечение и развитие объектов социальной сферы;
- 6) определять и устанавливать в соответствии с действующим законодательством структуру и штатное расписание Учреждения;
- 7) устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 8) создавать по согласованию с Учредителем попечительский совет для оказания содействия администрации в организации уставной деятельности Учреждения, осуществление контрольных функций за деятельностью Учреждения, укреплении его материально-технической базы.

17. Учреждение в рамках действующего законодательства обязано:

- 1) выполнять государственное задание, доведенное до него Учредителем;
- 2) нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных обязательств, правил финансово – хозяйственной деятельности;
- 3) возмещать ущерб, причиненный загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребите-

лей;

4) обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;

5) нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

6) хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу;

7) вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

8) обеспечивать открытость и доступность следующих документов: устав Учреждения, в том числе внесенные в него изменения; свидетельство о государственной регистрации Учреждения; решение Учредителя о создании Учреждения; решение Учредителя о назначении директора Учреждения; положения о филиалах, представительствах Учреждения; план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;

сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);

отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

Учреждение обеспечивает открытость и доступность указанных документов, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

9) обеспечивать пожарную и иную безопасность;

10) рассматривать поступающие в Учреждение предложения, заявления и жалобы, вести прием граждан, обеспечивать правильное и своевременное разрешение поставленных вопросов, анализировать причины, порождающие жалобы, принимать меры к их устранению;

11) организовывать и проводить мероприятия по обеспечению мобилизационной готовности;

12) оказывать содействие военным комиссариатам в мобилизационной работе в мирное время и при объявлении мобилизации в пределах своей компетенции;

13) выполнять работы по воинскому учету и бронированию на период мобилизации и на военное время граждан, пребывающих в запасе и работающих в Учреждении, обеспечивать предоставление отчетности по бронированию;

14) ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в установленном порядке;

15) предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом. За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную действующим законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

16) нести в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность в случае нарушения Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

17) организовывать деятельность приемных семей для граждан пожилого возраста и инвалидов;

18) привлекать государственные, муниципальные органы и учреждения, организации и учреждения независимо от организационно-правовых форм собственности к решению вопросов оказания социальной помощи населению и координировать их деятельность в данном направлении;

19) обеспечивать и проводить внедрение новых форм и методов социального обслуживания населения.

18. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Учреждение возглавляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем.

19. Директор Учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора. Директор является единоличным исполнительным органом Учреждения, осуществляющим текущее руководство его деятельностью.

Директор Учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю.

20. Директор самостоятельно осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, настоящим уставом, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, заключенным с ним трудовым договором, за исключением вопросов, принятие решений по которым отнесено законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции Учредителя, иных органов.

21. Директор Учреждения имеет право на:

1) осуществление действий без доверенности от имени Учреждения;

2) выдачу доверенности, совершение иных юридически значимых действий;

3) открытие (закрытие) в установленном порядке счетов Учреждения;

4) осуществление в установленном порядке приема на работу работников Учреждения, а также заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с ними;

5) распределение обязанностей между своими заместителями, а в случае необходимости - передачу им части своих полномочий в установленном порядке;

6) утверждение в установленном порядке структуры и штатного расписания учреждения, принятие локальных нормативных актов, утверждение положений о структурных подразделениях, а также о филиалах и представительствах Учреждения (при их наличии);

7) ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров;

8) поощрение работников Учреждения;

9) привлечение работников Учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения и трудовым договором к компетенции директора;

11) получение своевременно и в полном объеме заработной платы;

12) предоставление ему ежегодного оплачиваемого отпуска;

13) повышение квалификации;

14) представление интересов Учреждения и совершение сделок от его имени;

15) утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, регламентирующих деятельность Учреждения внутренних документов;

16) издание приказов и указаний, обязательных для исполнения всеми работниками Учреждения.

22. Директор обязан:

1) соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, устава Учреждения, коллективного договора, соглашений, локальных нормативных актов и трудового договора;

2) обеспечивать эффективную деятельность Учреждения и его структурных подразделений, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности Учреждения;

3) обеспечивать планирование деятельности Учреждения с учетом средств, получаемых из всех источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

4) обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств учреждения, а также имущества, переданного Учреждению в оперативное управление в установленном порядке;

5) обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств Учреждения;

6) обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) создавать и соблюдать условия, обеспечивающие деятельность представителей работников, в соответствии с трудовым законодательством, коллективным договором и соглашениями;

8) обеспечивать разработку в установленном порядке правил внутреннего трудового распорядка;

9) требовать соблюдения работниками Учреждения правил внутреннего трудового распорядка;

10) обеспечивать выплату в полном размере заработной платы, пособий и иных выплат работникам Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и трудовыми договорами;

11) не разглашать сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей;

12) обеспечивать выполнение требований законодательства Российской Федерации по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

13) обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объеме уплате всех установленных законодательством Российской Федерации налогов и сборов, а также представление отчетности в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;

14) соблюдать обязательства, связанные с допуском к государственной тайне;

15) представлять Учредителю проекты планов деятельности Учреждения и отчеты об исполнении этих планов в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;

16) обеспечивать выполнение всех плановых показателей деятельности Учреждения;

17) обеспечивать своевременное выполнение нормативных правовых актов и локальных нормативных актов Учредителя;

18) своевременно информировать Учредителя о начале проведения проверок деятельности Учреждения контрольными и правоохранительными органами и об их результатах, о случаях привлечения работников Учреждения к административной и уголовной ответственности, связанных с их работой в Учреждении, а также незамедлительно сообщать о случаях возникновения в Учреждении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью работников;

19) осуществить при расторжении трудового договора передачу дел Учреждения вновь назначенному директору в установленном порядке;

20) представлять в случае изменения персональных данных соответствующие документы Учредителю;

21) информировать Учредителя о своей временной нетрудоспособности, а также об отсутствии на рабочем месте по другим уважительным причинам;

22) представлять Учредителю в установленном порядке сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

23) обеспечивать достижение установленных Учреждению ежегодных значений показателей соотношения средней заработной платы отдельных категорий работников Учреждения со средней заработной платой в субъекте Российской Федерации (в случае их установления);

24) организовывать и обеспечивать выполнение мероприятий по антитеррористической защищенности Учреждения, профилактике терроризма и экстремизма;

25) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

23. Директор осуществляет прием на работу и увольнение работников Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством. Назначение на должности заместителей директора, главного бухгалтера, работников юридических и кадровых подразделений и освобождение их от занимаемой должности, перевод перемещение производится с учетом мнения и путем предварительного согласования указанных вопросов в отношении данной категории лиц с Учредителем.

24. Трудовые отношения работников и Учреждения регулируются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными актами в сфере трудовой деятельности.

25. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Директор Учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению.

В случаях, предусмотренных федеральными законами, директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению его виновными действиями. При этом расчет убытков осуществляется в соответствии с нормами, предусмотренными гражданским законодательством.

27. Учредитель, в установленном порядке:

1) выполняет функции и полномочия Учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

2) утверждает устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;

3) назначает директора Учреждения и прекращает его полномочия;

4) заключает и прекращает трудовой договор с директором Учрежде-

ния;

5) формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения основными видами деятельности;

6) определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

7) предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

8) принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

9) устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

10) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Оренбургской области в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

11) согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 28 настоящего устава, распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

12) согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 28 настоящего устава, распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду;

13) согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 28 настоящего устава, внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

14) согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением министерством природных ре-

сурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

15) осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

16) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

17) определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе Учредителя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

18) осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

19) осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные законодательством Российской Федерации и Оренбургской области.

28. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 11, 12 и 13 пункта 27 настоящего устава, принимаются Учредителем, по согласованию с министерством природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области путем направления ему проекта решения.

4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

29. Имущество Учреждения является государственной собственностью Оренбургской области и закрепляется на праве оперативного управления министерством природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области.

Земельный участок в установленном порядке предоставляется Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации.

30. Учреждение владеет, пользуется закрепленным на праве оперативного управления имуществом в пределах установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия (по распоряжению) министерства природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области.

Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из областного бюджета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

31. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется за счет:

- 1) субсидий, выделяемых на выполнение государственного задания;
- 2) субсидий, выделяемых на содержание имущества;
- 3) субсидий, выделяемых на иные цели;
- 4) частичной оплаты за пребывание лиц в Учреждении.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

32. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- 1) субсидии из областного бюджета;
- 2) имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
- 3) финансовые средства, полученные за счет предоставления платных услуг;
- 4) добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц;
- 5) финансовые средства от иной приносящей доход деятельности Учреждения;
- 6) иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

33. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

34. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в финансовом органе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

35. Учреждение в установленном порядке с согласия Учредителя вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Учреждение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральными законами, вправе вносить денежные средства и иное имущество в ус-

тавной капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника только с согласия Учредителя.

Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

36. Контроль за использованием имущества, закреплённого за Учреждением, осуществляется в установленном законом порядке.

37. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано эффективно использовать имущество:

1) обеспечивать сохранность и использовать имущество строго по назначению;

2) не допускать ухудшения технического состояния имущества;

3) осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества;

4) начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества.

38. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

Директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований настоящего устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

39. Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

5. Реорганизация и ликвидация Учреждения

40. Вносимые изменения в настоящий устав согласовываются с министерством природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области, утверждаются правовым актом Учредителя.

41. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другой организации Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

42. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, документы по личному составу передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения.

Передача и упорядочение документов осуществляется за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

43. При реорганизации и ликвидации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

